

Муниципальное бюджетное учреждение  
«Усть-Цилемский историко-мемориальный музей А.В.Журавского»  
(МБУ «Музей А.В.Журавского»)

**ПРИКАЗ**

«12» января 2026 года

№ 1 о/д

с. Усть-Цильма

& 2

Об утверждении Плана мероприятий  
антикоррупционной направленности

В целях организации эффективной работы и обеспечения координации работ по предупреждению и профилактике коррупционных правонарушений в муниципальном бюджетном учреждении «Усть-Цилемский историко-мемориальный музей А.В.Журавского», устранения порождающих ее причин, условий и выполнения Федерального закона от 25.12.2008 года № 273 «О противодействии коррупции»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Считать утратившим силу приказ директора МБУ «Музей А.В. Журавского» от 09 января 2025 года № 1 & 2 о/д «Об утверждении Плана мероприятий антикоррупционной направленности».

2. Утвердить План мероприятий антикоррупционной направленности (далее – План) в МБУ «Музей А.В. Журавского» на 2026 год (Приложение № 1).

3. Приказ вступает в силу с момента его принятия.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Н.Ф. Овчаренко

Приложение № 1  
к приказу директора  
муниципального бюджетного учреждения  
«Усть-Цилемский историко-мемориальный  
музей А.В.Журавского» от 12.01.2026 № 1 & 2 о/д

**ПЛАН**  
**мероприятий антикоррупционной направленности**  
**муниципального бюджетного учреждения**  
**«Усть-Цилемский историко-мемориальный музей А. В. Журавского»**  
**на 2026 год**

| №<br>п/п  | Мероприятия  | Ответственные<br>исполнители     | Срок<br>выполнения       |
|---|--|----------------------------------|--------------------------|
| <b>1. Организационные мероприятия</b>                                       |  |                                  |                          |
| 1.1   | Заседание комиссии по противодействию коррупции  | Овчаренко Н.Ф.                   | Ежеквартально            |
| 1.2   | Разработка и утверждение плана мероприятий антикоррупционной направленности на 2026 год  | Овчаренко Н.Ф.                   | Январь<br>2026           |
| 1.3   | Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для проведения работы по предупреждению коррупционных правонарушений | Овчаренко Н.Ф.,<br>Бабикова А.А. | Постоянно                |
| 1.4   | Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности учреждения  | сотрудники<br>музея              | По мере<br>необходимости |
| 1.5   | Анализ заявлений, обращений работников на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в сфере деятельности учреждения                      | Овчаренко Н.Ф.                   | По мере<br>необходимости |
| 1.6   | Предоставление информации о ходе реализации мероприятий региональной программы «Противодействие коррупции в Республике Коми»                       | Овчаренко Н.Ф.                   | 1 раз в<br>полугодие     |
| <b>2. Формирование механизмов общественного антикоррупционного контроля</b> |  |                                  |                          |
| 2.1   | Проведение антикоррупционной экспертизы жалоб и обращений  | Овчаренко Н.Ф.                   | По мере<br>поступления   |

|  |   |                                    |                     |
|--|---|------------------------------------|---------------------|
|  | граждан на действия (бездействия) управляющего и основного персонала учреждения с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организация их проверки  |                                    |                     |
| 2.2  | Осуществление усиленного контроля за рассмотрением жалоб и заявлений граждан, содержащих факты злоупотребления служебным положением, вымогательства, взяток и другой информации коррупционной направленности в отношении руководящего и основного состава   | Овчаренко Н.Ф.                     | По мере поступления |
| <b>3. Обеспечение прозрачности деятельности учреждения</b>                                   |   |                                    |                     |
| 3.1  | Размещение в учреждении и на сайте информацию, где принимаются жалобы на неправомерные действия работников учреждения   | Овчаренко Н.Ф.                     | Постоянно           |
| 3.2  | Проведение проверок по изложенным фактам (п. 3.1)   | Овчаренко Н.Ф.                     | По мере поступления |
| <b>4. Создание эффективного контроля за распределением и расходованием бюджетных средств</b> |   |                                    |                     |
| 4.1  | Обеспечение и своевременное исполнение требований к финансовой отчетности   | Овчаренко Н.Ф.,<br>Селезнёва Л. В. | Постоянно           |
| 4.2  | Соблюдение при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд учреждения требований по заключению договоров с контрагентами в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44 — ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» | Овчаренко Н.Ф.,<br>Селезнёва Л. В. | Постоянно           |
| 4.3  | Целевое использование бюджетных и внебюджетных средств в т.ч. спонсорской и благотворительной помощи  | Овчаренко Н.Ф.,<br>Селезнёва Л. В. | Постоянно           |
| 4.4  | Организация контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции при проведении проверок по вопросам обеспечения сохранности имущества, целевого и эффективного   | Овчаренко Н.Ф.,<br>Селезнёва Л. В. | Постоянно           |

|  |  |                                    |                          |
|--|--|------------------------------------|--------------------------|
|  | его использования.   |                                    |                          |
| <b>5. Антикоррупционные мероприятия<br/>по формированию антикоррупционного мировоззрения</b> |  |                                    |                          |
| 5.1  | Проведение цикла мероприятий, направленных на разъяснение и внедрение норм корпоративной этики   | Овчаренко Н.Ф.                     | Постоянно                |
| 5.2  | Совершенствование принципов подбора и оптимизации использования кадров   | Овчаренко Н.Ф.                     | Постоянно                |
| 5.3  | Проведение оценки должностных обязанностей руководящих и основных работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений | Овчаренко Н.Ф.,<br>Терентьева А.В. | По мере<br>необходимости |
| 5.4  | Рассмотрение стимулирующих надбавок сотрудников в целях недопущения возможности возникновения конфликта интересов  | Овчаренко Н.Ф.<br>Селезнёва Л.В.   | По мере<br>необходимости |
| 5.5  | Стимулирование профессионального развития персонала учреждения   | Овчаренко Н.Ф.,<br>Селезнёва Л. В. | Постоянно                |
| <b>6. Предоставление отчетной информации</b>   |  |                                    |                          |
| 6.1  | Предоставление запрашиваемой отчетной информации по исполнению мероприятий антикоррупционной направленности учреждения в надзорные органы                    | Овчаренко Н.Ф.                     | По мере<br>необходимости |